Usuários e Outros Stakeholders

|  |  |
| --- | --- |
| Usuários | Descrição |
| Dona | Irá interagir diretamente com o sistema, com as funcionalidades de:   * Consultas de horários; * Agendamento de procedimentos * E alteração de horários * Cancelamentos * Consulta de folha de pagamento * Finanças (entrada e saída) |
| Recepcionista | Irá interagir diretamente com o sistema, com as funcionalidades de:   * Consultas de horários; * Agendamento de procedimentos * E alteração de horários * Cancelamentos |

|  |  |
| --- | --- |
| Outros Stakeholders | Descrição |
| Outros Funcionários | Serão contatados pelos usuários para realização de tarefas e serão afetados pela implantação do novo sistema. |
| Clientes | Irá usar indiretamente o sistema ligando para os usuários do sistema para um agendamento ou consulta. |